

# Utilización herramienta Excel, para la formulación del POA 2022.



Guatemala, 01 de septiembre de 2021



## ▸ Contenido

1. Hoja de Identificación del Plan Operativo Anual.
2. Hoja de Marco Estratégico de la Unidad Ejecutora.
3. Hoja de Programación Operativa
4. Hoja de Autorización

# Hoja de Identificación del Plan Operativo Anual

|   |   |
|---|---|
|  <b>USAC</b><br>TRICENTENARIA<br>Universidad de San Carlos de Guatemala  |  <b>POA USAC</b><br>Plan Operativo Anual<br>Universidad de San Carlos de Guatemala |
| <b>FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL 2022</b><br><b>UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA</b>   |   |
| <b>IDENTIFICACION DEL PLANIFICADOR</b>  |   |
| NOMBRE COMPLETO:  |   |
| NUMERO DE REGISTRO DE PER   |   |
| NUMERO DE DPI:  |   |
| CORREO ELECTRÓNICO  |   |
| TELEFONO CELULAR:   |   |
| NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUT  |   |
| <b>PRESENTACIÓN</b>   |   |
| <p>La Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de los procesos de planificación, define y ordena los objetivos estratégicos y metas concretos, de modo que sus actividades anuales sean ordenas y coordinadas para hacer el mejor uso de los recursos, evitar la improvisación, así como tener un efectivo desempeño para cumplir con su misión.</p> <p>A fin de facilitar la formulación de la Programación Operativa Anual 2022 -POA 2022-, la Coordinadora General de Planificación -CGP-, pone a disposición de las Unidades Ejecutoras un archivo de Excel, para formular el POA, que permite asociar los objetivos, metas e indicadores del Plan Estratégico, así como vincular las políticas universitarias vigentes y los subprogramas presupuestas de cada unidad ejecutora.</p> <p>La formulación del POA es una tarea de equipo, en donde participan autoridades, planificadores, tesoreros y personas designadas por la autoridad para el cumplimiento de las metas planteadas en el POA. Las autoridades y planificadores de cada Unidad Ejecutora, son los responsables de coordinar, ingresar y validar dichas metas. Todo esta actividad se realiza con el apoyo, la coordinación y asesoría de la Coordinadora General de Planificación -CGP-, la cual pone a disposición de los responsables en el proceso, un instructivo para la aplicación y uso del archivo Excel.</p> <p>El archivo de Excel contiene hojas separadas para: Identificar a la Unidad Ejecutora y el planificador; Marco Estratégico de la Unidad; Formulación de la Programación Operativa; Autorización del POA 2022 por la Autoridad Superior de la Unidad.</p> |   |

Logos de  
USAC y  
POA

Área del  
Planificador

Presentación  
de la  
herramienta

Pestaña de  
selección de  
UE

# Hoja de Identificación del Plan Operativo Anual Ejemplo

| FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL 2022<br>UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA |  |
|---|--|
| <b>IDENTIFICACION DEL PLANIFICADOR</b>  |  |
| NOMBRE COMPLETO:  | AQUILES PINTO FLORES DEL BOSQUE  |
| NUMERO DE REGISTRO DE PER:  | 20212021   |
| NUMERO DE DPI:  |  |
| CORREO ELECTRÓNICO:   | <a href="mailto:APFELSTRUDEL@GMAIL.COM">APFELSTRUDEL@GMAIL.COM</a>   |
| TELEFONO CELULAR:   | 55556666   |
| NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA:  | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><ul style="list-style-type: none"><li>RECTORIA</li><li>FACULTAD_DE_AGRONOMIA</li><li>FACULTAD_DE_ARQUITECTURA</li><li>FACULTAD_DE_Ciencias_JURIDICAS_Y_SOCIALES</li><li style="background-color: #0070C0; color: white;">FACULTAD_DE_Ciencias_ECONOMICAS</li><li>FACULTAD_DE_Ciencias_QUIMICAS_Y_FARMACIA</li><li>FACULTAD_DE_HUMANIDADES</li><li>FACULTAD_DE_INGENIERIA</li></ul></div> |

La Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de su Coordinadora General de Planificación -CGP-, establece los planes estratégicos y metas concretas, de modo de optimizar el uso de los recursos, evitar la improvisación y garantizar la ejecución de los programas y subprogramas presupuestados de cada unidad ejecutora.

A fin de facilitar la formulación de la Programación Operativa Anual 2022 -POA 2022-, la Coordinadora General de Planificación -CGP-, pone a disposición de las Unidades Ejecutoras un archivo de Excel, para formular el POA, que permite asociar los objetivos, metas e indicadores del Plan Estratégico, así como vincular las políticas universitarias vigentes y los subprogramas presupuestados de cada unidad ejecutora.

La formulación del POA es una tarea de equipo, en donde participan autoridades, planificadores, tesoreros y personas designadas por la autoridad para el cumplimiento de las metas planteadas en el POA. Las autoridades y planificadores de cada Unidad Ejecutora, son los responsables de coordinar, ingresar y validar dichas metas. Todo esta actividad se realiza con el apoyo, la coordinación y asesoría de la Coordinadora General de Planificación -CGP-, la cual pone a disposición de los responsables en el proceso, un instructivo para la aplicación y uso del archivo Excel.



El archivo de Excel contiene hojas separadas para: Identificar a la Unidad Ejecutora y el planificador; Marco Estratégico de la Unidad; Formulación de la Programación Operativa; Autorización del POA 2022 por la Autoridad Superior de la Unidad.

Área de Identificación del Planificador

Presentación de la herramienta

Pestaña de selección de UE

# Hoja de Marco Estratégico de la Unidad Ejecutora

|  <b>USAC</b><br>TRICENTENARIA<br>Universidad de San Carlos de Guatemala |  |  <b>POAUSAC</b><br>Plan Operativo Anual<br>Universidad de San Carlos de Guatemala |  |
|--|--|--|--|
| <b>FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL 2022</b><br><b>UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA</b>  |  |  |  |
| <b>IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA</b>   |  |  |  |
| <b>UNIDAD EJECUTORA</b>  |  |  |  |
| [Pestaña de selección de UE]   |  |  |  |
| <b>PERFIL DE LA UNIDAD EJECUTORA</b>   |  |  |  |
| Coloque el perfil de su unidad:  |  |  |  |
| <b>MISION DE LA UNIDAD EJECUTORA</b>   |  |  |  |
| Coloque aquí su misión:  |  |  |  |
| <b>VISION DE LA UNIDAD EJECUTORA</b>   |  |  |  |
| Coloque aquí su Visión:  |  |  |  |

Área para colocar el perfil de la UE, la misión y la visión

Pestaña de selección de UE

# Contenido del Perfil de la UE, misión y visión.

1. Nombre de la Unidad Ejecutora,
2. Fecha de fundación, fecha inicio de labores y base legal.
3. Si es unidad académica las carreras que imparte. Si es Unidad de la Administración Central, las dependencias que la conforman.
4. Número de personal contratado (docente y administrativo) si es unidad académica y solo personal administrativo si es de la administración central.
5. Ubicación geográfica y algún dato adicional que consideren que es relevante para su unidad.
6. Misión de la Unidad Ejecutora (colocar punto de aprobación si lo tuviere)
7. Visión de la Unidad Ejecutora (colocar punto de aprobación si lo tuviere)

# Programación Operativa Anual 2022

Encabezado con Logos de USAC - POA

| USAC TRICENTENARIA<br>Universidad de San Carlos de Guatemala |  | FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL 2022<br>UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA |                                  |                         |                       | POAUSAC<br>Plan Operativo Anual<br>Universidad de San Carlos de Guatemala |                             |               |
|--|--|---|----------------------------------|-------------------------|-----------------------|---|-----------------------------|---------------|
| <b>IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA</b>                 |  |   |                                  |                         |                       |   |                             |               |
| TIPO DE UNIDAD EJECUTORA                                     | SUBTIPO DE UNIDAD EJECUTORA                | UNIDAD EJECUTORA  |                                  |                         |                       |   |                             |               |
| <b>FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL</b>                      |  |   |                                  |                         |                       |   |                             |               |
| UNIDAD EJECUTORA   | LINEA ESTRATEGICA-ORDINARIA / SEGÚN UNIDAD | CODIGO META/LINEA   | VARIABLES DE METAS A SELECCIONAR | CODIGO POLITICA / LINEA | POLITICAS SEGÚN LINEA | SUBPROGRAMA ASIGNADO A LA META  | META A REGISTRAR (cantidad) | OBSERVACIONES |
|  |  |   |                                  |                         |                       |   |                             |               |
|  |  |   |                                  |                         |                       |   |                             |               |
|  |  |   |                                  |                         |                       |   |                             |               |

Área de formulación

Identificación de la UE

# Selección de Unidad Ejecutora

Tipo de Unidad Ejecutora:

- Administración Central
- Unidad Académica
- Unidad Adscrita Administración
- Unidad Adscrita Academia

Subtipo de Unidad Ejecutora:

- Administración
- Direcciones Generales
- Facultad
- Escuela No Facultativa
- Centro Universitario
- Instituto
- Adscritas a Rectoría
- Adscritas a DIGA
- Adscritas a Facultad de Agronomía
- Adscritas a Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia
- Adscritas a Facultad de Ciencias Económicas
- Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia



# Selección de Unidad Ejecutora



| <b>ADMINISTRACION</b>                |
|--------------------------------------|
| <b>RECTORIA</b>                      |
| <b>SIST_DE_ESTUDIOS_DE_POSTGRADO</b> |
| <b>DIR_ASUNTOS_JURIDICOS</b>         |
| <b>DEPTO_DE_AUDITORIA_INTERNA</b>    |
| <b>PLAN_DE_PRESTACIONES</b>          |
| <b>SECRETARIA_GENERAL</b>            |
| <b>CEUR</b>                          |

| <b>DIRECCIONES_GENERALES</b>               |
|--|
| <b>DIRECCION_GENERAL_DE_DOCENCIA</b>       |
| <b>DIRECCION_GENERAL_FINANCIERA</b>        |
| <b>DIRECCION_GENERAL_DE_EXTENSION</b>      |
| <b>DIRECCION_GENERAL_DE_INVESTIGACION</b>  |
| <b>DIRECCION_GENERAL_DE_ADMINISTRACION</b> |

| <b>FACULTAD</b>     |
|---------------------|
| <b>AGRONOMIA</b>    |
| <b>ARQUITECTURA</b> |
| <b>ECONOMICAS</b>   |
| <b>DERECHO</b>      |
| <b>MEDICINA</b>     |
| <b>Q_FARMACIA</b>   |
| <b>HUMANIDADES</b>  |
| <b>INGENIERIA</b>   |
| <b>ODONTOLOGIA</b>  |
| <b>VETERINARIA</b>  |

# Selección de Unidad Ejecutora



|                               |
|-------------------------------|
| <b>ESCUELA_NO_FACULTATIVA</b> |
| <b>HISTORIA</b>               |
| <b>PSICOLOGIA</b>             |
| <b>C_COMUNICACION</b>         |
| <b>C_POLITICA</b>             |
| <b>C_LINGUISTICAS</b>         |
| <b>SUPERIOR_ARTE</b>          |
| <b>EFPEM</b>                  |
| <b>FISICA_MATEMATICA</b>      |
| <b>T.SOCIAL</b>               |

|                  |
|------------------|
| <b>INSTITUTO</b> |
| <b>ITUGS</b>     |

|                             |
|-----------------------------|
| <b>CENTRO_UNIVERSITARIO</b> |
| <b>C_U_OCCIDENTE</b>        |
| <b>C_U_NORTE</b>            |
| <b>C_U_ORIENTE</b>          |
| <b>C_U_NOR_OCCIDENTE</b>    |
| <b>CEMA</b>                 |
| <b>C_U_SUR</b>              |
| <b>C_U_SUR_ORIENTE</b>      |
| <b>C_U_QUICHE</b>           |
| <b>C_U_PROGRESO</b>         |
| <b>C_U_BAJA_VERAPAZ</b>     |
| <b>C_U_TOTONICAPAN</b>      |
| <b>C_U_CHIMALTENANGO</b>    |
| <b>C_U_JUTIAPA</b>          |
| <b>C_U_SUR_OCCIDENTE</b>    |
| <b>C_U_SANTA_ROSA</b>       |
| <b>C_U_ZACAPA</b>           |
| <b>C_U_SOLOLA</b>           |
| <b>C_U_SAN_MARCOS</b>       |
| <b>C_U_PETEN</b>            |
| <b>C_U_IZABAL</b>           |
| <b>C_U_SACATEPEQUEZ</b>     |
| <b>C_U_RETALHULEU</b>       |

# Selección de Unidad Ejecutora

ADSCRITAS\_FACULTAD\_DE\_AGRONOMIA

F\_BULBUXYA

F\_SABANA\_GRANDE

ADSCRITAS\_FACULTAD\_DE\_MEDICINA\_VETERINARIA

F\_SAN\_JULIAN

GRANJA\_EXPERIMENTAL

F\_MEDIO\_MONTE

ADSCRITAS\_FACULTAD\_DE\_CIENCIAS\_QUIMICAS\_Y\_FARMACIA

FARMACIA\_UNIVERSITARIA

CENTRO\_DE\_ESTUDIOS\_CONSERVACIONISTAS

EXPERIENCIAS\_DOCENTES\_CON\_LA\_COMUNIDAD

ADSCRITAS\_FACULTAD\_DE\_CIENCIAS\_ECONOMICAS

INST\_DE\_INVESTIGACIONES\_ECONOMICAS\_SOCIALES

ADSCRITAS\_DIGA

DIV\_BIENESTAR\_ESTUDIANTIL

REGISTRO\_ESTADISTICA

BIBLIOTECA\_CENTRAL

DIV\_SERVICIOS\_GENERALES

CUM



# Formulación Plan Operativo Anual

## FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL

| UNIDAD EJECUTORA | LINEA ESTRATEGICA-ORDINARIA / SEGÚN UNIDAD   | CODIGO META/LINEA | VARIABLES DE METAS A SELECCIONAR   | CODIGO POLITICA / LINEA | POLITICAS SEGÚN LINEA   | SUBPROGRAMA ASIGNADO A LA META    | META A REGISTRAR (cantidad) | OBSERVACIONES   |
|------------------|--|-------------------|--|-------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------|---|
| PE_ECONOMICAS    | 76_A.0.4 Vinculación de las actividades de investigación, docencia y extensión en las unidades académicas de la USAC. Descripción: Bajo la conducción del señor Rector y los Directores Generales de la administración central, se generarán las políticas y programas que tiendan a fomentar la vinculación de la investigación, docencia y extensión. Asimismo, los Decanos y Directores de Escuelas no Facultativas y de Centros Universitarios deberán promover dicha vinculación al interior de sus respectivas unidades. | M_A_0_4           | 15_Actividades de vinculación entre investigación, docencia y extensión realizadas en cada unidad académica durante el año. ACTIVIDAD (ES) | POL_A.0.4               | 11_Políticas Generales de la Universidad de San Carlos de Guatemala | 4.1.05.1.01 DIRECCION Y SERVICIOS | 10                          | Actividades a coordinar por el instituto de investigación de la Facultad. |

**Nota: Recuerde siempre de hacer coincidir línea estratégica, código meta/línea y código política/línea. De no hacerlo tendrá error en la formulación y será devuelto el POA con nota de advertencia a su Autoridad**

# Hoja de Autorización



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala



**POA USAC**  
Plan Operativo Anual  
Universidad de San Carlos de Guatemala

## FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

Por este medio autorizo el Plan Operativo Anual, el cual fue consensuado y analizado por el planificador, el tesorero, los encargados de área designados para el proceso de formulación y el abajo firmante. Asimismo, autorizo a la Coordinadora General de Planificación a subir la información consignada a la Plataforma en Línea del Plan Operativo Anual .

### IDENTIFICACION DE LA AUTORIDAD

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| NOMBRE COMPLETO:                |  |
| NUMERO DE REGISTRO DE PERSONAL: |  |
| NUMERO DE DPI:                  |  |
| CORREO ELECTRÓNICO              |  |
| TELEFONO CELULAR:               |  |
| NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA:  |  |

FIRMA DE LA AUTORIDAD DE LA  
UNIDAD EJECUTORA

SELLO DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nota de  
Autorización

Datos de la  
Autoridad

Área sello y  
firma de la  
autorización

Pestaña de  
selección de  
UE

# Hoja de Autorización



## FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

Por este medio autorizo el Plan Operativo Anual, el cual fue consensuado y analizado por el planificador, el tesorero, los encargados de área designados para el proceso de formulación y el abajo firmante. Asimismo, autorizo a la Coordinadora General de Planificación a subir la información consignada a la Plataforma en Línea del Plan Operativo Anual .

### IDENTIFICACION DE LA AUTORIDAD

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| NOMBRE COMPLETO:                | IRON MIKE TYSON  |
| NUMERO DE REGISTRO DE PERSONAL: | 195234   |
| NUMERO DE DPI:                  | 4654113132132  |
| CORREO ELECTRÓNICO              | <a href="mailto:TYSON.MIKE@GMAIL.COM">TYSON.MIKE@GMAIL.COM</a> |
| TELEFONO CELULAR:               | 55557777   |
| NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA:  | FACULTAD_DE_Ciencias_ECONOMICAS                                |

FIRMA DE LA AUTORIDAD DE LA UNIDAD EJECUTORA

SELLO DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nota de Autorización

Datos de la Autoridad

Autenticación mediante sello y firma

Pestaña de selección de UE

# Fechas Importantes

## Formulación Plan Operativo 2022:

1. El plan Operativo 2022 de cada UE, deberá ser entregado a más tardar el **30 de Septiembre de 2021**.
2. La documentación a enviar a la CGP es la siguiente:
  - I. Libro de Excel de la herramienta debidamente completado en formato editable.
  - II. Documento en PDF del libro de Excel de la herramienta debidamente completado.
  - III. Autorización firmada y sellada por parte de la Autoridad nominadora. (Formato PDF)
3. La dirección de envío del POA es al correo [recepcioncorrespondenciacgp@gmail.com](mailto:recepcioncorrespondenciacgp@gmail.com), y copia a su Asesor Planificador.
4. El archivo a enviar a la CGP debe tener el nombre de la siguiente manera: Número de Unidad Ejecutora\_Nombre Unidad Ejecutora. Ejemplo 35\_Centro Universitario de Sur Oriente



# Fechas Importantes

## Formulación Plan Operativo 2022:

5. El archivo a enviar debe ser en Excel editable.
6. La capacitación para el uso de la plataforma en línea, se realizará el 01 de Octubre de 2021.
7. La Coordinadora General de Planificación cargará la información enviada por cada una de las UE a la plataforma en línea a más tardar el 15 de octubre de 2021.
8. La validación del Plan Operativo Anual por parte de la autoridad de cada UE, se realizará, del 15 al 24 de Octubre de 2021.

# La versión de Excel a utilizar debe ser una del año 2013 o mayor

## Anchos de columna para impresión de la hoja de programación operativa.

|    |    |
|----|----|
| A. | 29 |
| B. | 36 |
| C. | 16 |
| D. | 26 |
| E. | 15 |
| F. | 17 |
| G. | 22 |
| H. | 13 |
| I. | 21 |

|    | A                                       | B  | C                 | D  | E | F |
|----|---|--|-------------------|--|---|---|
| 13 | <b>FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL</b> |  |                   |  |   |   |
| 14 | UNIDAD EJECUTORA                        | LINEA ESTRATEGICA-ORDINARIA / SEGÚN UNIDAD   | CODIGO META/LINEA | VARIABLES DE METAS SELECCIONAR   |   |   |
| 15 | PE_ECONOMICAS                           | 76_A.0.4 Vinculación de las actividades de investigación, docencia y extensión, en las unidades académicas de la USAC. Descripción: Bajo la conducción del señor Rector y los Directores Generales de la administración central, se generarán las políticas y programas que tiendan a fomentar la vinculación de la investigación, docencia y extensión. Asimismo, los Decanos y Directores de Escuelas no Facultativas y de Centros Universitarios, deberán promover dicha vinculación al interior de sus respectivas | M_A_0_4           | 15_Actividades de vinculación entre investigación, docencia y extensión realizadas en cada unidad académica durante el año. ACTIVIDAD (ES) |   |   |
| 16 |   |  |                   |  |   |   |
| 17 |   |  |                   |  |   |   |

**PASAMOS A VER UN CASO PRÁCTICO**



**MUCHAS GRACIAS POR SU  
ATENCIÓN**